

# Proceso Credencialización Médicos TecSalud

**\*\*Favor de leer cuidadosamente el presente instructivo\*\***

1. Ingresa al siguiente **enlace** para el llenado del registro y carga de la documentación solicitada:

**<https://bit.ly/credencialesTS>**

- ANTES de iniciar con el registro favor de considerar los siguientes puntos para optimizar su experiencia en el llenado de la solicitud
  - **INDISPENSABLE** que su explorador se encuentre actualizado y configurado en Idioma **Español (México)**.
  - Exploradores recomendados: Apple Safari (MacOS), Firefox y Microsoft Edge.
  - Preferentemente realizar el llenado en PC de escritorio o Laptop para mejor distribución de los campos de la solicitud.
  - En el correo electrónico ingresado será donde se recibirán todas y cada una de las notificaciones automáticas durante su proceso de credencialización.
  - **IMPORTANTE** preparar con antelación los documentos que a continuación se enlistan:
    - 3 cartas de recomendación de médicos credencializados, de acuerdo con su especialidad- **(Digitalizar los documentos en un solo PDF)**
    - Título y cédula profesional “Médico cirujano partero”, por ambos lados.
    - Título y cédula de especialidad/ sub-especialidad, por ambos lados.
    - Certificado del Consejo de especialidad/ sub-especialidad vigente por ambos lados.
    - Identificación oficial: INE o pasaporte por ambos lados.
    - Fotografía digital a color con fondo blanco en formato jpg o pdf
    - Póliza de responsabilidad civil vigente, con una suma igual o mayor a **5MDP**.
    - Constancia de situación fiscal.
    - CURP
    - Comprobante de domicilio

Para la preparación de sus documentos, es necesario tener en cuenta

- Un archivo PDF por documento solicitado
- Todos y cada uno de los documentos **SON OBLIGATORIOS**.

- **En caso de tener en trámite credenciales de la especialidad o subespecialidad** favor de sustituir los documentos oficiales por lo siguiente:
  - **Título y/o cédula de especialidad:** carta expedida por la Universidad en donde estudió que indique claramente que el **documento se encuentra en trámite.**
  - **Certificado ante el consejo:** carta de **APROBACIÓN** expedida por el colegio de la especialidad.
- Una vez considerados todos los puntos anteriores, **ingresaremos al enlace proporcionado.**

En tipo de médico seleccionar **[“Médico Externo”](#)**.

**Paso 1.** Elaborar solicitud (Te recomendamos realizar cuidadosamente el llenado del formulario para poder visualizar todos los campos necesarios.

**[\\*\\*\\*Si surge alguna complicación, no dudes en contactarnos; estaremos encantados de asesorarte.](#)**

**Paso 2.** Agenda tu **cita de cotejo**. En esta cita deberás de llevar tus **CREDENCIALES en ORIGINAL para revisión**

- Títulos, cédulas, consejos vigentes de especialidad de medicina general, especialidad(es), subespecialidad(es) según aplique.
- Constancia de cursos de re-animación vigentes **BLS, ACLS, PALS**

**Paso 3.** Entrevista para **revisión y validación de privilegios** clínicos. El departamento de Credenciales se pone en contacto para agendar la cita.

**Paso 4.** Curso de inducción TecSalud, recibirás por correo electrónico toda la información detallada para tomar el curso.

**Paso 5.** Recibe la resolución de tu procedimiento.

**En caso de haber finalizado con éxito, recibirás un correo electrónico con tu carta de ingreso en donde indica tu número de médico.**

ADICIONAL, El departamento de Credenciales te contactará para agendar tu cita para recoger tu **IDENTIFICACION INSTITUCIONAL y KIT DE BIENVENIDA.**

*“Estamos para servirte mejor que nadie”*

#### **Credenciales y Privilegios**

Correo electrónico: [credencialesyprivilegios@servicios.tecsalud.mx](mailto:credencialesyprivilegios@servicios.tecsalud.mx)

Contacto: 811 255 90 16

**TecSalud**