

Proceso Credencialización Médicos TecSalud

****Favor de leer cuidadosamente el presente instructivo****

1. Ingresa al siguiente **enlace** para el llenado del registro y carga de la documentación solicitada:

<https://bit.ly/credencialesTS>

- ANTES de iniciar con el registro favor de considerar los siguientes puntos para optimizar su experiencia en el llenado de la solicitud
 - **INDISPENSABLE** que su explorador se encuentre actualizado y configurado en Idioma **Español (México)**.
 - Exploradores recomendados: Apple Safari (MacOS), Firefox y Microsoft Edge.
 - Preferentemente realizar el llenado en PC de escritorio o Laptop para mejor distribución de los campos de la solicitud.
 - En el correo electrónico ingresado será donde se recibirán todas y cada una de las notificaciones automáticas durante su proceso de credencialización.
 - **IMPORTANTE** preparar con antelación los documentos que a continuación se enlistan:
 - 3 cartas de recomendación de médicos credencializados, de acuerdo con su especialidad- **(Digitalizar los documentos en un solo PDF)**
 - Título y cédula profesional “Médico cirujano partero”, por ambos lados.
 - Título y cédula de especialidad/ sub-especialidad, por ambos lados.
 - Certificado del Consejo de especialidad/ sub-especialidad vigente por ambos lados.
 - Identificación oficial: INE o pasaporte por ambos lados.
 - Fotografía digital a color con fondo blanco en formato jpg o pdf
 - Póliza de responsabilidad civil vigente, con una suma igual o mayor a **5MDP**.
 - Constancia de situación fiscal.
 - CURP
 - Comprobante de domicilio

Para la preparación de sus documentos, es necesario tener en cuenta

- Un archivo PDF por documento solicitado
- Todos y cada uno de los documentos **SON OBLIGATORIOS**.

- **En caso de tener en trámite credenciales de la especialidad o subespecialidad** favor de sustituir los documentos oficiales por lo siguiente:
 - **Título y/o cédula de especialidad:** carta expedida por la Universidad en donde estudió que indique claramente que el **documento se encuentra en trámite**.
 - **Certificado ante el consejo:** carta de **APROBACIÓN** expedida por el colegio de la especialidad.
- Una vez considerados todos los puntos anteriores, **ingresaremos al enlace proporcionado**.

En tipo de médico seleccionar **“Médico Externo”**.

Paso 1. Elaborar solicitud (Te recomendamos realizar cuidadosamente el llenado del formulario para poder visualizar todos los campos necesarios.

*****Si surge alguna complicación, no dudes en contactarnos; estaremos encantados de asesorarte.**

Paso 2. Agenda tu **cita de cotejo**. En esta cita deberás de llevar tus **CREDENCIALES en ORIGINAL para revisión**

- Títulos, cédulas, consejos vigentes de especialidad de medicina general, especialidad(es), subespecialidad(es) según aplique.
- Constancia de cursos de re-animación vigentes en caso de que aplique la especialidad, como **ACLS** para cardiólogos, anestesiólogos, neumólogos y especialistas en medicina crítica. **PALS** para pediatras, **ReNeo** para neonatólogos.

Paso 3. Entrevista para **revisión y validación de privilegios** clínicos. El departamento de Credenciales se pone en contacto para agendar la cita.

Paso 4. **Curso de inducción TecSalud**, recibirás por correo electrónico toda la información detallada para tomar el curso.

Paso 5. Recibe la resolución de tu procedimiento.

En caso de haber finalizado con éxito, recibirás un correo electrónico con tu carta de ingreso en donde indica tu número de médico.

ADICIONAL, El departamento de Credenciales te contactará para agendar tu cita para recoger tu **IDENTIFICACION INSTITUCIONAL y KIT DE BIENVENIDA**.

“Estamos para servirte mejor que nadie”

Credenciales y Privilegios

Correo electrónico: credencialesyprivilegios@servicios.tecsalud.mx

Contacto: 811 255 90 16

TecSalud